



DIAGNÓSTICO NACIONAL CALIDAD DE LA GESTIÓN MUNICIPAL 2026

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO



**TRABAJANDO
PARA USTED**



SALUDO SUBSECRETARIO

SEBASTIAN FIGUEROA MELO



PROGRAMACIÓN TALLER REGIONAL 2026

1. Instrumento Diagnóstico Nacional
2. Resultados 2025
3. Proceso respuesta 2026
4. Preguntas
5. Cierre

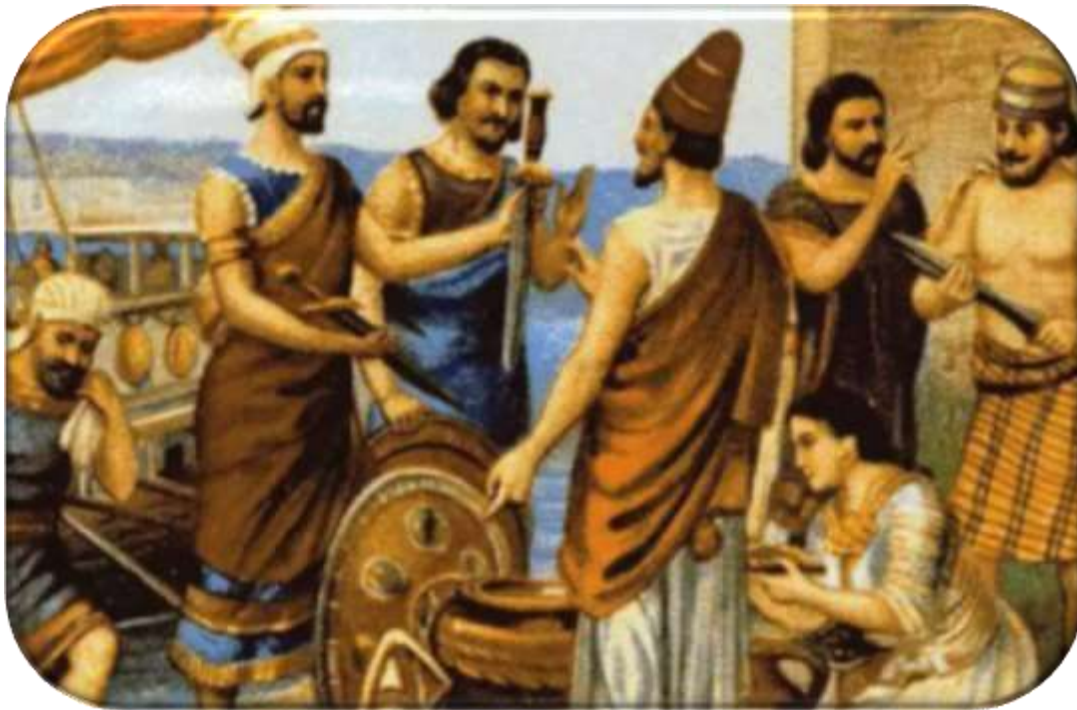
Duración: 90 minutos



I. INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO NACIONAL CALIDAD DE LA GESTIÓN MUNICIPAL



¿CÓMO SABEMOS QUE ESTAMOS MEJORANDO?



Los servicios a las personas han existido siempre; lo que cambia es cómo los gestionamos y cómo medimos su avance.



¿QUÉ ES EL DIAGNÓSTICO NACIONAL?

Instrumento de medición de los niveles de gestión municipal

Dirigido a los 345 municipios

Aplicado por Departamento de Desarrollo Municipal SUBDERE

Cuestionario autoaplicado con alternativas de respuesta





ALGUNAS CARACTERÍSTICAS DEL DIAGNÓSTICO NACIONAL



MODELO (PROCESOS)



AUTOCONOCIMIENTO



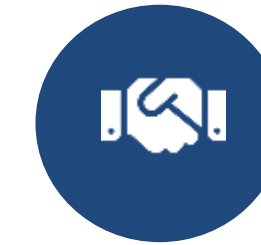
VOLUNTARIO



DECLARATIVO



CIUDADANÍA



FE PÚBLICA



ANUAL



FIGEM



PLATAFORMA



¿CÓMO SE ESTRUCTURA EL DIAGNÓSTICO NACIONAL?

161 preguntas ,cada una, con 6 alternativas de respuesta y un puntaje máximo de 5 puntos.
Las preguntas se agrupan en 3 secciones



GESTIÓN GLOBAL

Mide 8 ámbitos

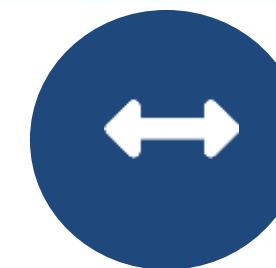
76 preguntas



GESTIÓN SERVICIOS

Mide 15 servicios

65 preguntas



GESTIÓN TRANSVERSAL

Mide 3 ámbitos

20 preguntas



¿CÓMO SE ESTRUCTURA EL DIAGNÓSTICO NACIONAL?



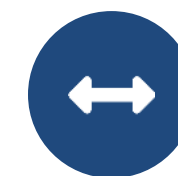
GESTIÓN GLOBAL

- Desarrollo de la estrategia
- Liderazgo
- Gobernanza y gestión local participativa
- Gestión y desarrollo de competencias de las personas
- Gestión de recursos municipales
- Gestión y análisis de la información
- Gestión de usuarias y servicios municipales
- Procesos de apoyo a la gestión global municipal



GESTIÓN SERVICIOS

- Áreas verdes y espacios públicos recreativos
- Residuos sólidos domiciliarios
- Alumbrado público
- Tenencia responsable de animales de compañía
- Apoyo a la población migrante
- Seguridad pública comunal
- Gestión del riesgo de desastres
- Licencias de conducir
- Patentes comerciales
- Permisos de circulación
- Permisos de edificación y recepción de obras
- Subsidios y becas estatales y apoyo a postulación de vivienda
- Fomento productivo
- Intermediación laboral
- Subsidios y beneficios municipales

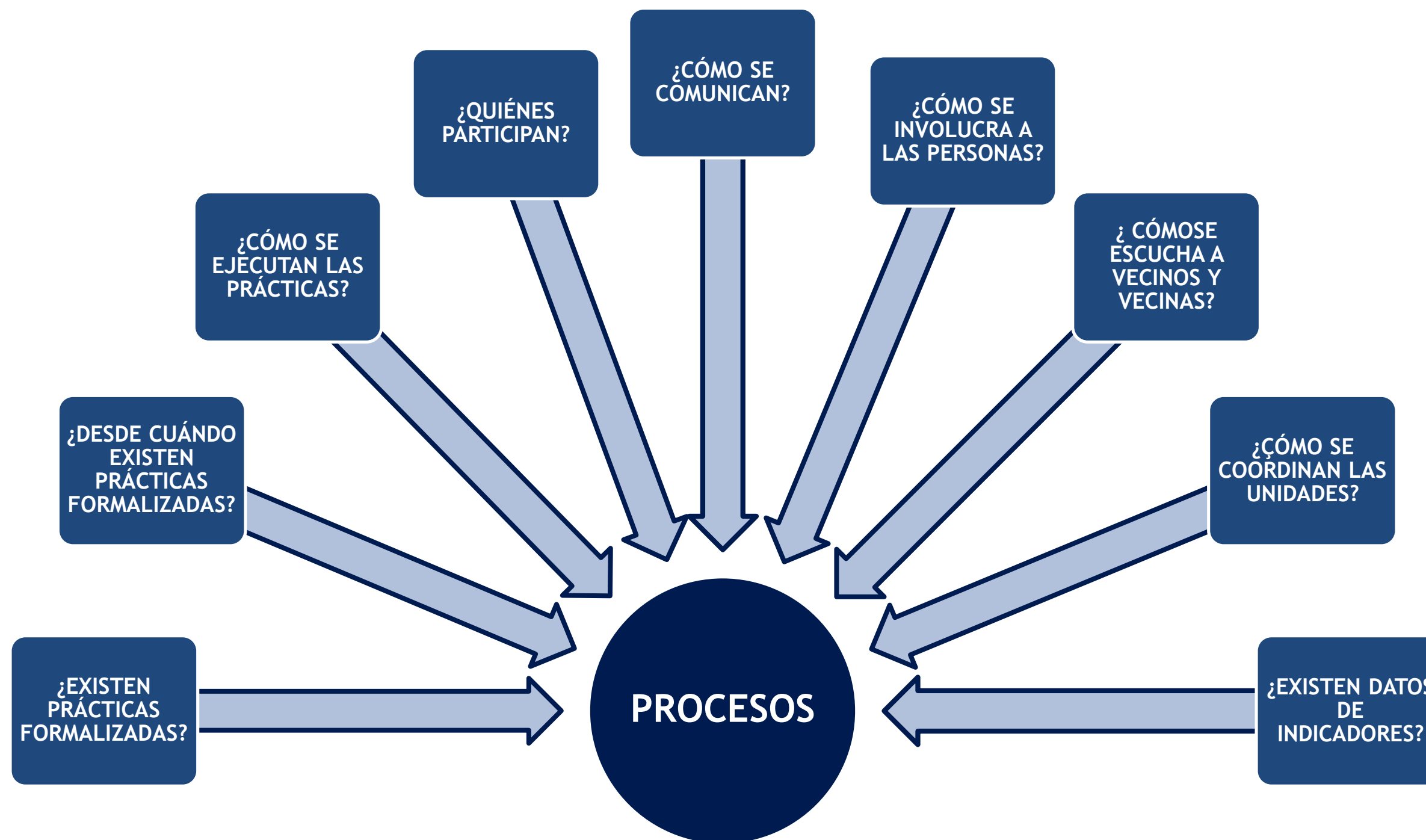


GESTIÓN TRANSVERSAL

- Enfoque de género
- Enfoque de derechos humanos
- Integridad y probidad municipal



¿QUÉ MIDE EL DIAGNÓSTICO NACIONAL?





ALGUNOS EJEMPLOS

DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA

1.2. ¿Desde hace cuánto tiempo y en qué medida, la municipalidad alinea su Plan Estratégico Municipal con el Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO)?

0	1	2	3	4	5
No se hace.	Recientemente, <i>hace un año o menos</i> , alineamos <i>algunas</i> áreas del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.	Recientemente, <i>hace un año o menos</i> , alineamos la <i>mayoría</i> de las áreas del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.	Desde <i>hace más de un año</i> alineamos <i>algunas</i> de las áreas del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.	Desde <i>hace más de dos años</i> , alineamos la <i>mayoría</i> de las áreas del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.	Desde <i>hace más de dos años</i> , alineamos el <i>100%</i> del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.

GOBERNANZA Y GESTIÓN LOCAL PARTICIPATIVA

3.8. ¿Tiene datos de indicadores respecto de la participación ciudadana y de las organizaciones de la sociedad civil? Si es así, ¿Desde hace cuánto se manejan estos datos?

0	1	2	3	4	5
No tenemos datos.	Tenemos <i>datos</i> del <i>último año</i> , de participación ciudadana y de las organizaciones de la sociedad civil.	Tenemos <i>datos</i> de los <i>últimos dos años</i> , de participación ciudadana y de las organizaciones de la sociedad civil.	Tenemos <i>datos</i> de los <i>últimos tres años</i> , de datos de participación ciudadana y de las organizaciones de la sociedad civil.	Tenemos <i>datos</i> de los <i>últimos cuatro o más años</i> , de participación ciudadana y de las organizaciones de la sociedad civil.	Tenemos <i>series históricas</i> de datos de participación ciudadana y de las organizaciones de la sociedad civil.

SEGURIDAD PÚBLICA COMUNAL

6.1. De las siguientes alternativas, ¿Cuál caracteriza mejor las acciones que realiza el municipio respecto la identificación de procesos que determinan la entrega del servicio y detección de oportunidades de mejora?

0	1	2	3	4	5
Aunque no identificamos procesos, se entrega el servicio en función de la experiencia acumulada del equipo municipal.	Se cuenta con un estudio o diagnóstico que identifica algunos procesos principales del servicio.	Se cuenta con la descripción de la mayoría de los procesos principales del servicio.	Se cuenta con una descripción detallada de todos los procesos principales del servicio, cuya revisión anual permite identificar oportunidades de mejora.	Adicional a la alternativa anterior, también se cuenta con indicadores de desempeño para evaluar dichos procesos.	Adicional a las alternativas anteriores, se analizaron además los procesos de apoyo y se cuenta con una estrategia para el mejoramiento del servicio en el largo plazo.



OBJETIVOS DEL DIAGNÓSTICO NACIONAL



M
E
J
O
R
A
M
I
E
N
T
O

C
O
N
T
I
N
U
O



¿PARA QUÉ SIRVE EL DIAGNÓSTICO NACIONAL?





II. RESULTADOS DIAGNÓSTICO NACIONAL 2025

RESULTADOS GENERALES A NIVEL NACIONAL 2025



97%

**PARTICIPACIÓN
MUNICIPAL**

334 municipios responden
11 no responden



56%

**LOGRO
GESTIÓN GLOBAL**

Promedio nacional:
213 puntos



377

**PUNTAJE MÁXIMO
OBSERVADO**

Gestión Global



24

**PUNTAJE MÍNIMO
OBSERVADO**

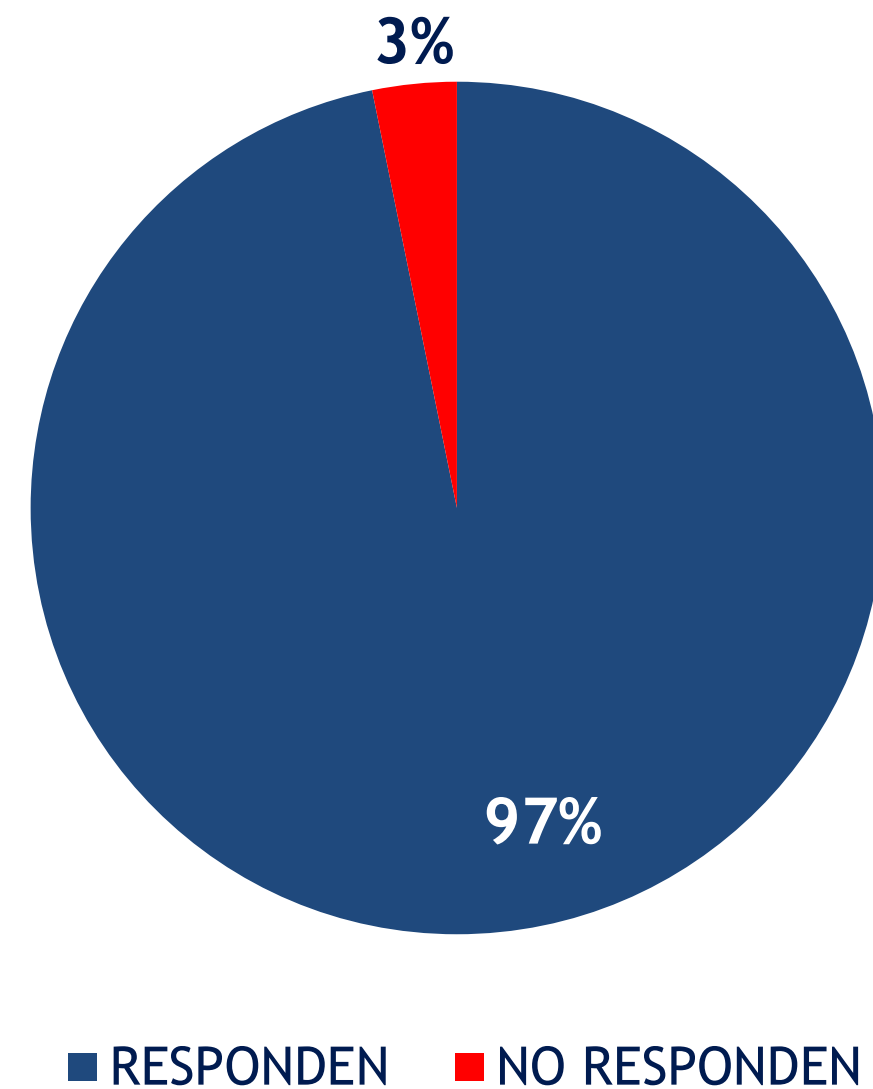
Gestión Global

380 puntos es el puntaje máximo a obtener el Gestión Global (8 ámbitos)

Suma del puntaje obtenido en un determinado ámbito o servicio/ Puntaje máximo a obtener = PORCENTAJE DE LOGRO

RESULTADOS GENERALES A NIVEL NACIONAL 2025

PORCENTAJE PARTICIPACIÓN MUNICIPIOS 2025



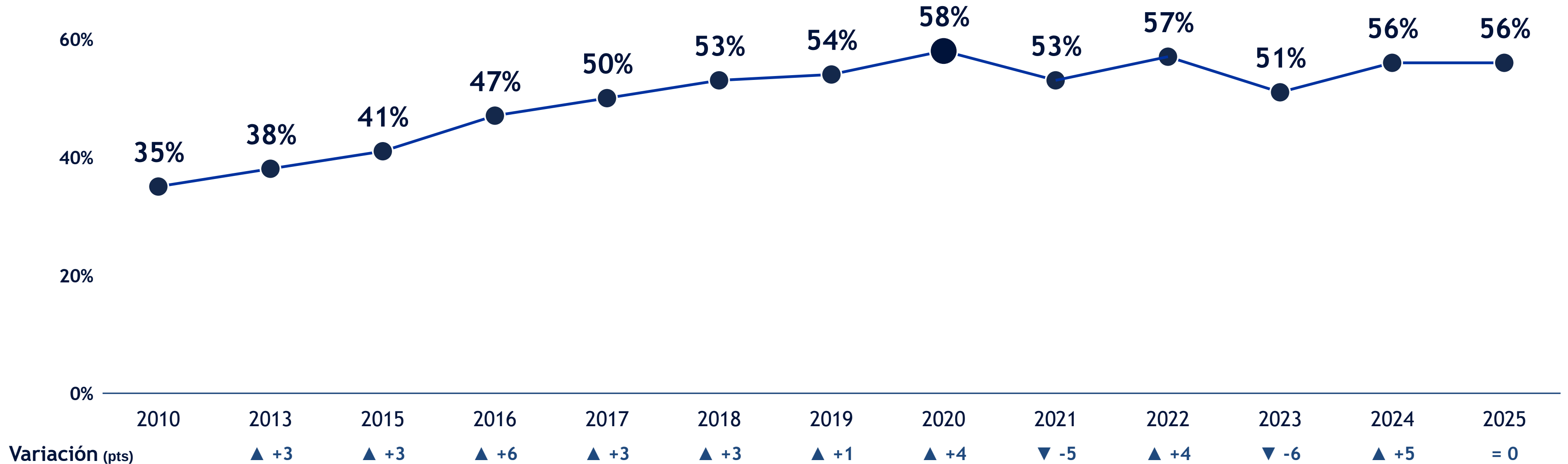


RESULTADOS GESTIÓN GLOBAL 2010 AL 2025

+21 Pts.Crecimiento 2010-2025

58% Máximo histórico alcanzado en 2020

56% 2025 igual respecto de 2024



RESULTADOS PARTICIPACIÓN: 2010 - 2025

En 13 mediciones nunca ha bajado del 92% y desde 2017 se mantiene en torno al 97%, lo que da robustez y comparabilidad a los resultados.





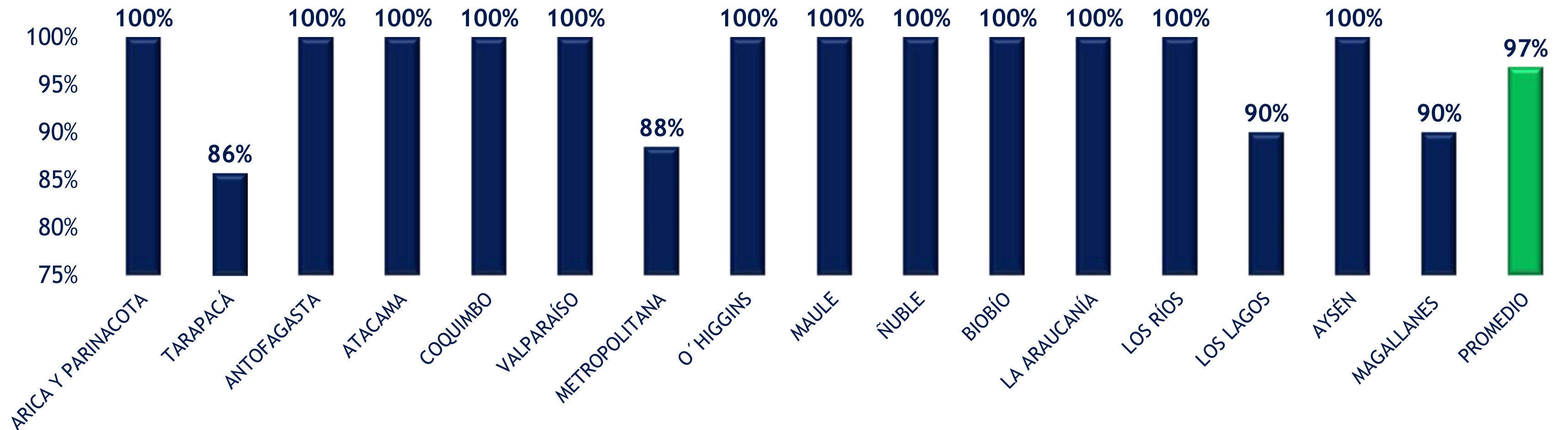
RESULTADOS PARTICIPACIÓN: REGIONES 2025

97% Promedio nacional de participación

12 Regiones con el 100% de sus municipios

4 Regiones bajo el 100%

PORCENTAJE PARTICIPACIÓN POR REGIÓN 2025





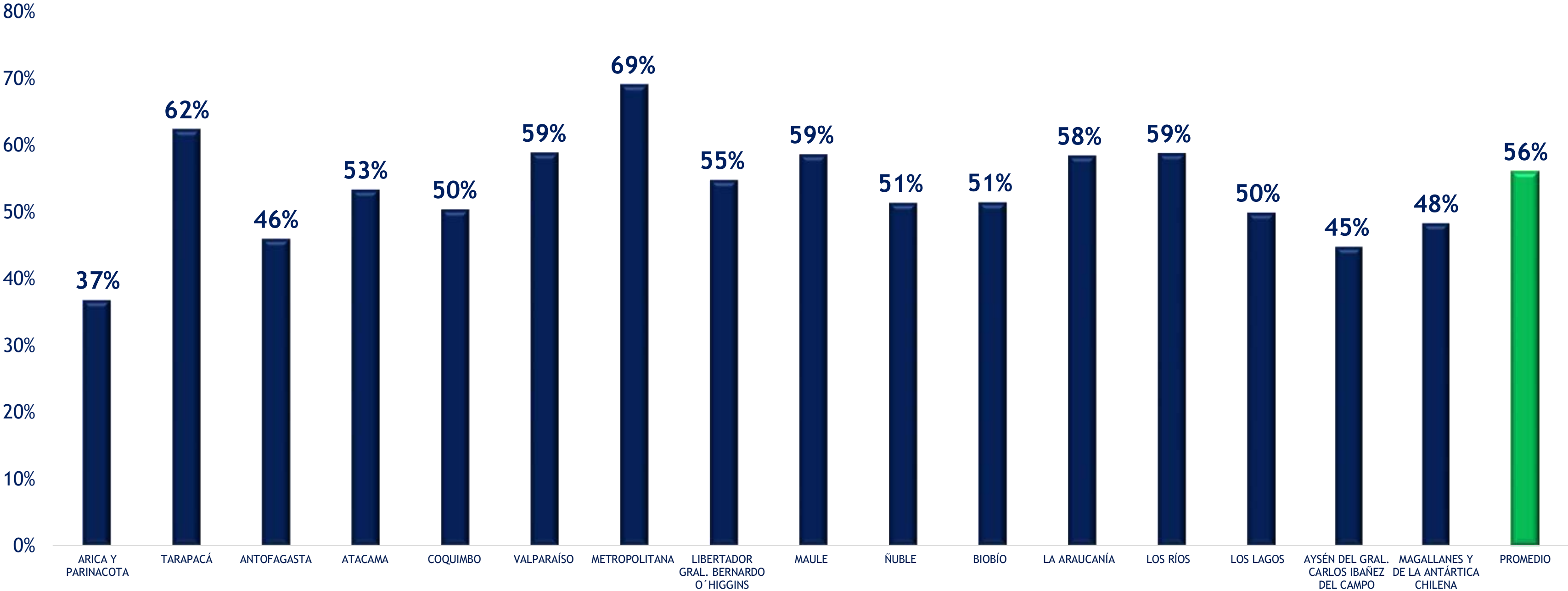
1. RESULTADOS GESTIÓN GLOBAL





RESULTADOS GESTIÓN GLOBAL

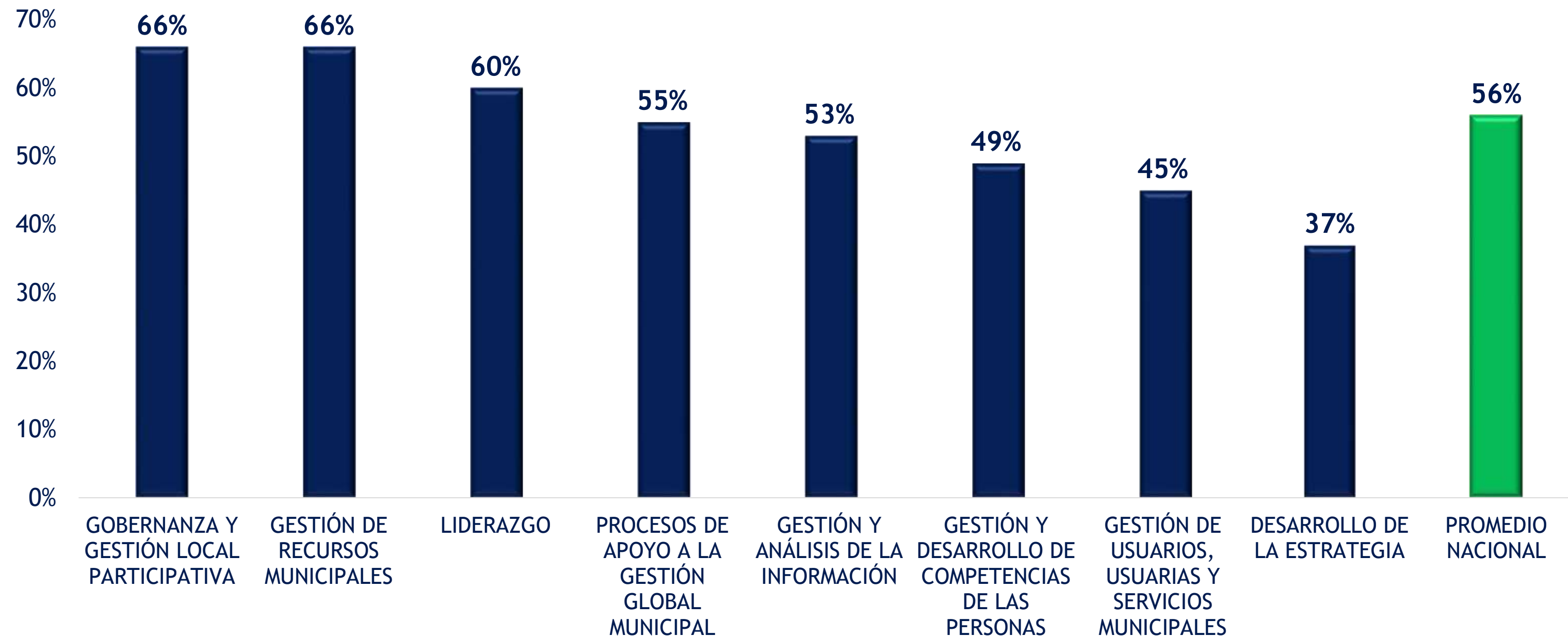
PORCENTAJE DE LOGRO PROMEDIO EN GESTIÓN GLOBAL POR REGIÓN





RESULTADOS GESTIÓN GLOBAL

PROMEDIO NACIONAL POR ÁMBITO GESTIÓN GLOBAL





GESTIÓN GLOBAL: ÁMBITOS CON MAYOR Y MENOR LOGRO



MAYOR PORCENTAJE DE LOGRO

Gobernanza y gestión local participativa



Gestión de recursos municipales



Liderazgo



MENOR PORCENTAJE DE LOGRO

Gestión y desarrollo de competencias de las personas



Gestión de usuarios, usuarias y servicios municipales



Desarrollo de la estrategia



29 puntos de brecha separan al ámbito con mayor logro (Gobernanza, 66%) del que tiene menor logro (Desarrollo de la Estrategia, 37%).



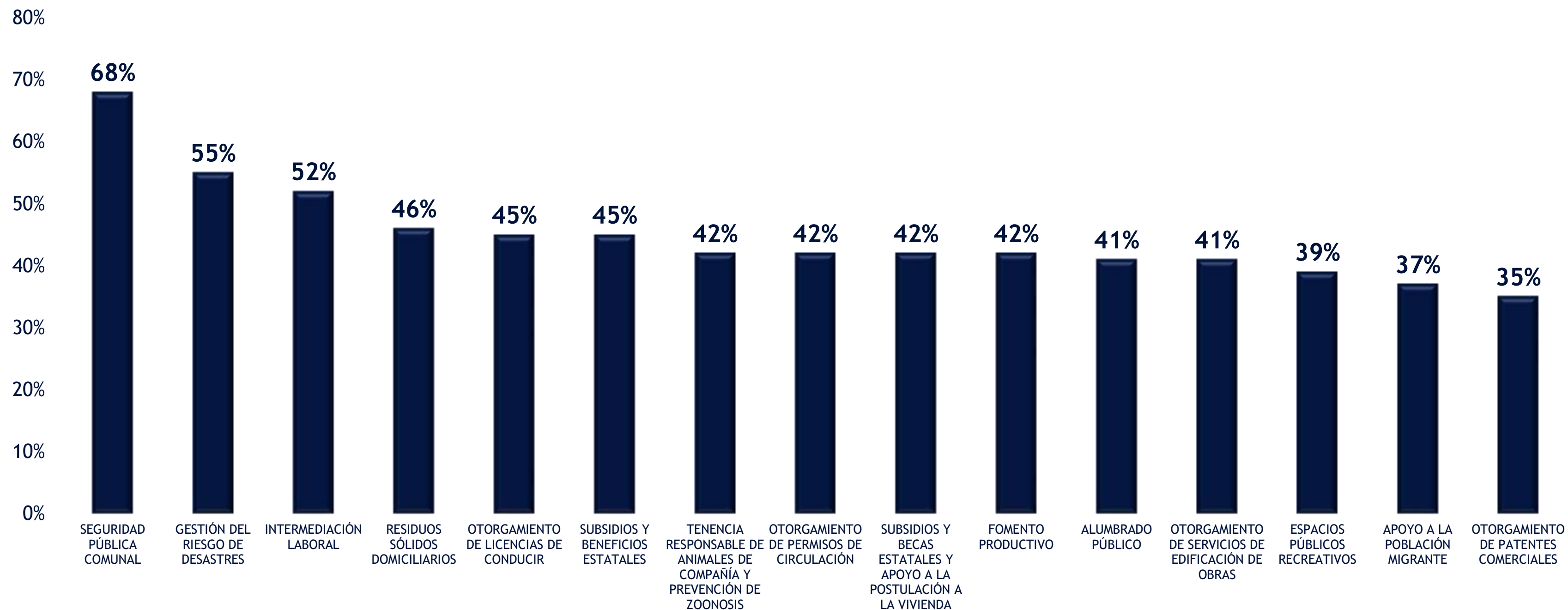
1. RESULTADOS GESTIÓN SERVICIOS





RESULTADOS GESTIÓN SERVICIOS

PROMEDIO NACIONAL POR SERVICIO





GESTIÓN SERVICIOS: SERVICIOS CON MAYOR Y MENOR LOGRO



MAYOR PORCENTAJE DE LOGRO

Seguridad pública comunal



68%

Gestión del riesgo de desastres



55%

Intermediación laboral



52%



MENOR PORCENTAJE DE LOGRO

Espacios públicos recreativos



39%

Apoyo a la población migrante



37%

Otorgamiento de patentes comerciales



35%

33 puntos de brecha separan al servicio con mayor logro (Seguridad Pública Comunal, 68%) del que tiene menor logro (Patentes Comerciales, 35%).



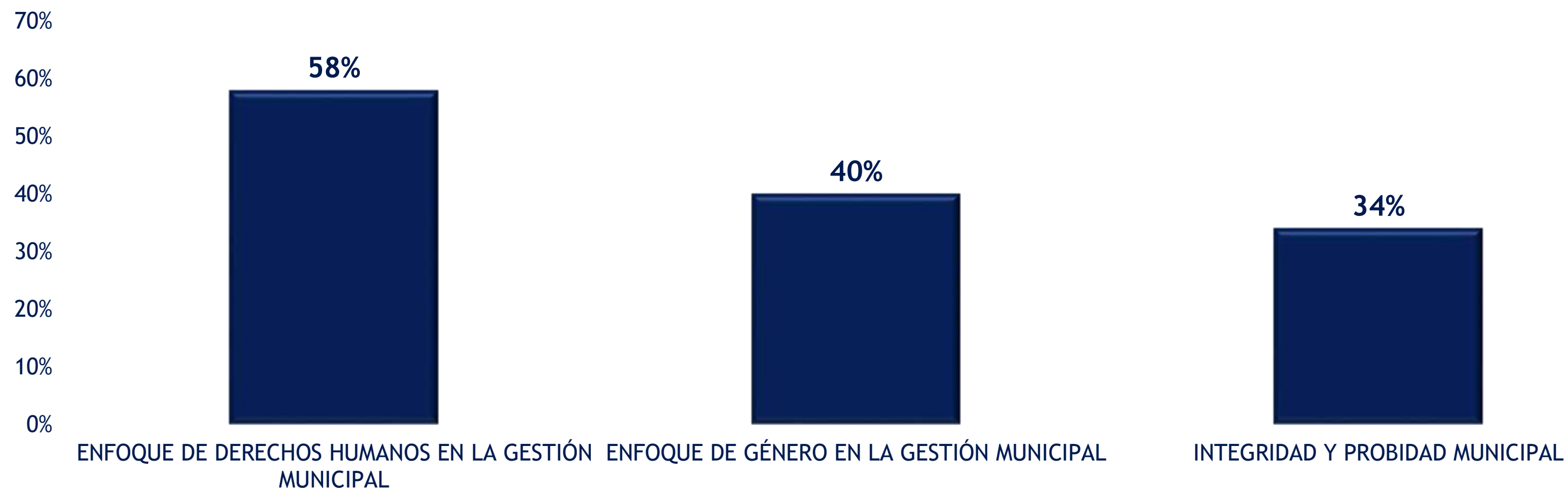
1. RESULTADOS GESTIÓN TRANSVERSAL





RESULTADOS GESTIÓN TRANSVERSAL

PROMEDIO NACIONAL POR ÁMBITO GESTIÓN TRANSVERSAL



24 puntos de brecha separan al ámbito con mayor logro (Derechos Humanos, 58%) del más descendido (Integridad y Probidad, 34%).

HALLAZGOS 2025 Y DESAFÍOS



HALLAZGOS 2025

- 1** Participación alta y estable: 97% de los municipios respondió en 2025 y la serie histórica nunca ha bajado del 92%, validando el instrumento por parte de los municipios.
- 2** El logro nacional creció 21 pts desde 2010 (35% → 56%), pero se estabiliza en torno al 51-58% desde 2020. El porcentaje de logro en Gestión Global aumenta de forma constante, pero lentamente, lo que evidencia la necesidad de apoyo externo a las municipalidades.
- 3** Persisten brechas relevantes: 29 pts entre ámbitos de Gestión Global, 33 pts entre servicios, y diferencias regionales de 37% a 69%.
- 4** Los servicios con instrumentos y mandatos centrales obtienen mayores porcentajes de logro y tienden a nivelarse entre municipios.



DESAFÍOS

- 1** Poner el foco en las personas: medir el valor y el impacto generado para la ciudadanía, no solo la provisión de servicios.
- 2** Avanzar desde el cumplimiento normativo hacia la innovación y las buenas prácticas de gestión.
- 3** Fortalecer el desarrollo de la estrategia el ámbito con menor porcentaje de logro del país (37%), como palanca para mejorar los servicios.
- 4** Acompañar el desarrollo municipal, reduciendo las brechas regionales y de capacidades técnicas.



III. RESPUESTA DIAGNÓSTICO NACIONAL 2026

¿CÓMO SE RESPONDE EL DIAGNÓSTICO NACIONAL?



UN CUESTIONARIO POR MUNICIPIO

Cada municipio responde un único diagnóstico en el plazo dispuesto para ello.



RESPUESTA EN LA PLATAFORMA

El proceso es 100% en línea, en diagnostico.subdere.gov.cl. No hay respuesta en papel.

<https://diagnostico.subdere.gov.cl/>



CLAVE AL SECRETARIO/A MUNICIPAL

El acceso (RUT municipal y contraseña) se envía a Secretarios y Secretarías Municipales. La clave puede recuperarse en la misma plataforma.



SE RESPONDE EN EQUIPO

Cada ámbito o servicio debe ser respondido por el conjunto de personas que trabaja en esa área, según las temáticas, no por una sola persona.

Apoyo al proceso: el facsímil del cuestionario está disponible en formato digital en la plataforma, y los municipios que requieran capacitación personalizada pueden solicitarla a diagnostico@subdere.gov.cl.

TENER EN CONSIDERACIÓN AL RESPONDER

FACSÍMIL PREGUNTAS



Documento digital que contiene las preguntas del Diagnóstico Nacional, disponible en la plataforma <https://diagnostico.subdere.gov.cl>



RESPUESTAS



En el facsímil se incorporan las definiciones a considerar al momento de responder cada pregunta.

	Mecanismo	Proceso informal.
Enfoque		Proceso formal, documentado, conocido y que describe la forma de realizarlo.
	Procedimiento	“Un” procedimiento, se refiere a cuando éste se define y se realiza por primera vez y “el “ procedimiento, se refiere a cuando éste ya se ha aplicado más de una vez de la misma manera.
Despliegue	Algunos	Tramo aproximado de amplitud o alcance del mecanismo o procedimiento menor al 50%.
	La mayoría	Tramo aproximado de amplitud o alcance del mecanismo o procedimiento que va del 50% al 99%.
	Todos	100% de amplitud o alcance del mecanismo o procedimiento.



EJEMPLOS

7.3. ¿Desde hace cuánto tiempo y cómo, se diseña e implementa el sistema de atención de usuarios y usuarias de los servicios municipales?

0	1	2	3	4	5
No se hace.	Recientemente, hace un año o menos, contamos con un mecanismo de atención a usuarios y usuarias de algunos de los servicios municipales.	Recientemente, hace un año o menos, contamos con un mecanismo de atención de usuarios y usuarias de la mayoría de los servicios municipales.	Desde hace más de un año, utilizamos un procedimiento definido de atención de usuarios y usuarias de la mayoría de los servicios municipales.	Desde hace más de dos años, utilizamos el procedimiento definido de atención de usuarios y usuarias de la mayoría de los servicios municipales.	Desde hace más de dos años, utilizamos el procedimiento definido de atención de usuarios y usuarias de todos los servicios municipales.

8.8. ¿Tiene datos de indicadores de satisfacción de los productos o servicios contratados, por parte de la municipalidad? Si es así, ¿Desde hace cuánto que se manejan estos datos?

0	1	2	3	4	5
No tenemos datos.	Tenemos datos del último año, de indicadores de satisfacción de los productos y servicios contratados.	Tenemos datos de los últimos dos años, de indicadores de satisfacción de los productos y servicios contratados.	Tenemos datos de los últimos tres años, de indicadores de satisfacción de los productos y servicios contratados.	Tenemos datos de los últimos cuatro o más años, de indicadores de satisfacción de los productos y servicios contratados.	Tenemos series históricas de los indicadores de satisfacción de los productos y servicios contratados.



RECOMENDACIONES PARA PROCESO DE RESPUESTA



LIDERAR EL PROCESO

Con las autoridades y directivos del municipio a la cabeza.



COMUNICAR

Explicar a funcionarias y funcionarios para qué sirve el instrumento y cómo se implementa.



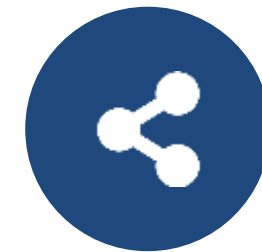
CONFORMAR EQUIPOS

Con quienes conocen los ámbitos y servicios a evaluar, para responder las preguntas en conjunto.



PREPARAR CON EL FACSÍMIL

Distribuir la versión digital con anticipación, recopilando información fiel a la realidad municipal.



DIFUNDIR RESULTADOS

Compartir los resultados con todo el municipio y la comunidad, cerrando el ciclo de mejora.

La calidad del Diagnóstico depende de cómo se responde: liderazgo, trabajo en equipo y anticipación.

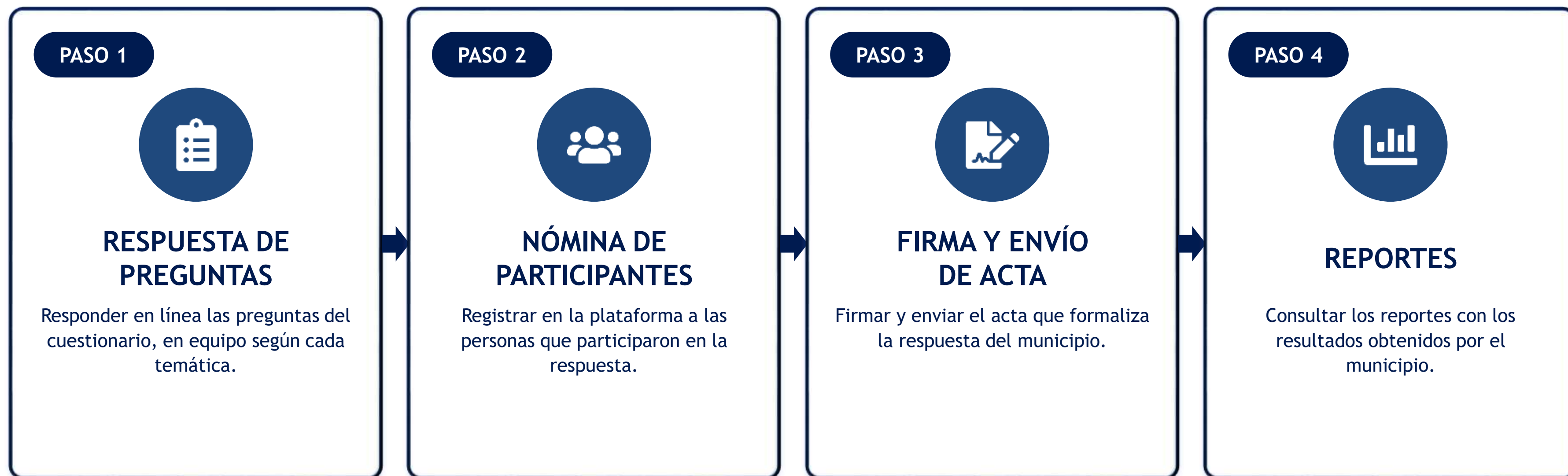
¿CÓMO SE ACCEDE A LA PLATAFORMA?

<https://diagnostico.subdere.gov.cl/>





PASOS DE RESPUESTA EN PLATAFORMA DIAGNÓSTICO NACIONAL



PASO 1: RESPONDER PREGUNTAS

Estado: Abierto

Fecha de Apertura: 10-07-2026 13:18

Fecha de Cierre: 24-08-2026 13:18

Estado de avance al responder cuestionario

73% Gestión Global

50% Gestión Servicios

100% Gestión Transversal

41 días para el cierre

Para marcar la alternativa seleccionada, debes presionar sobre ella y ésta se pondrá de color verde. En caso que alguna pregunta no esté respondida, quedará en color rojo. Recuerde que no puede avanzar a la siguiente etapa si no ha completado la anterior.

1. Responder Cuestionario

2. Completar Nómina participantes

3. Subir Acta y enviar cuestionario

4. Reporte Resultados

Para responder el Diagnóstico, debe acceder a cada dimensión, las cuales cuentan con un determinado número de preguntas agrupadas por ámbito o servicio. Para avanzar al siguiente paso debe haber respondido todas las preguntas de cada dimensión, pues no existe posibilidad de dejar preguntas sin responder. Recuerde que las respuestas que ofrece el Diagnóstico no responden, necesariamente y por completo, a la realidad de cada una de las municipalidades; por ello, la selección de estas debe estar orientada por los atributos o descripciones que más se acerquen a la situación actual de cada municipio.

Gestión Global

N°	Ámbito	Contestadas/Preguntas
1	DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA	1/2
2	LIDERAZGO	0/1

Gestión Servicios

N°	Ámbito	Contestadas/Preguntas
1	ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS	1/1
2	TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑÍA Y PREVENCIÓN DE ZOONOSIS	0/1

Gestión Transversal

N°	Ámbito	Contestadas/Preguntas
1	ENFOQUE DE GÉNERO	1/1

PREGUNTAS

Todas las preguntas deben ser respondidas para terminar el proceso. Para las preguntas de la sección “Servicios”, existe la opción “No presta servicio”, en caso que no exista en el municipio.

Para marcar la alternativa seleccionada, debes presionar sobre ella y ésta se pondrá de color verde. En caso que alguna pregunta no esté respondida, quedará en color rojo. Recuerde que no puede avanzar a la siguiente etapa si no ha completado la anterior.

1. Responder Cuestionario

2. Completar Nómina participantes

3. Subir Acta y enviar cuestionario

4. Reporte Resultados

DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA

Se refiere a cómo el equipo directivo elabora, actualiza y despliega la estrategia y proyecta el mejoramiento del desempeño de la municipalidad para la entrega de servicios de calidad.

	0	1	2	3	4	5
1 ¿Desde hace cuánto tiempo y cómo, la municipalidad se articula a nivel territorial (local, intercomunal, regional y nacional), en la formulación y/o actualización de su Plan Estratégico Municipal?	No se hace.	Recientemente, hace un año o menos, la municipalidad se articula con algunos de los actores territoriales, para la formulación y/o actualización de su Plan Estratégico Municipal.	Recientemente, hace un año o menos, la municipalidad se articula con la mayoría de los actores territoriales, para la formulación y/o actualización de su Plan Estratégico Municipal.	Desde hace más de un año, la municipalidad se articula con algunos de los actores territoriales, para la formulación y/o actualización de su Plan Estratégico Municipal.	Desde hace más de dos años, la municipalidad se articula con la mayoría de los actores territoriales, para la formulación y/o actualización de su Plan Estratégico Municipal.	Desde hace más de dos años, la municipalidad se articula con todos los actores territoriales, para la formulación y/o actualización de su Plan Estratégico Municipal.
2 ¿Desde hace cuánto tiempo y en qué medida, la municipalidad alinea su Plan Estratégico Municipal con el Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO)?	No se hace.	Recientemente, hace un año o menos, alineamos algunas áreas del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.	Recientemente, hace un año o menos, alineamos la mayoría de las áreas del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.	Desde hace más de un año, alineamos algunas de las áreas del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.	Desde hace más de dos años, alineamos la mayoría de las áreas del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.	Desde hace más de dos años, alineamos el 100% del Plan Estratégico Municipal con el PLADECO.

Volver

GOBIERNO DE CHILE

PASO 2: COMPLETAR NÓMINA PARTICIPANTES

Para marcar la alternativa seleccionada, debes presionar sobre ella y ésta se pondrá de color verde. En caso que alguna pregunta no esté respondida, quedará en color rojo.
Recuerde que no puede avanzar a la siguiente etapa si no ha completado la anterior.

1. Responder Cuestionario

2. Completar Nómina participantes

3. Subir Acta y enviar cuestionario

4. Reporte Resultados

Considerando que el cuestionario aborda diferentes ámbitos de gestión y servicios, para responderlo, se sugiere convocar a responder a las personas de la municipalidad que estén en conocimiento de las prácticas de gestión actuales en las diferentes áreas. A continuación, debe seleccionar el cargo de aquellas personas que participaron del proceso de respuesta e indicar los nombres respectivos.

* Campos obligatorios

Cargo	RUT	Nombre de persona	Cargo	RUT	Nombre de persona	Cargo	RUT	Nombre de persona
Alcalde/a *	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Secretario/a Municipal *	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Seguridad Ciudadana	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Encargado/a de Finanzas	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Representantes Asociaciones Funcionarias(os) Municipales	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Administración de recursos materiales, equipos e infraestructura	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Encargado/a de Personal	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Adquisiciones	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Áreas Verdes	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Director/a de Control	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Transparencia	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Residuos Sólidos Domiciliarios	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Encargado/a de Obras	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Prevención Riesgos	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Alumbrado Público	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Encargado/a de Tránsito	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de OMIL	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Patentes Comerciales	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Encargado/a de Calidad Municipal	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Inspecciones	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Licencias de Conducir	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Director/a de Desarrollo Comunitario	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de mantención de recursos materiales, equipos e infraestructura	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Permisos de Circulación	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Secretario/a de Planificación	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Inventario Municipal	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Permiso Edificación	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Administrador/a Municipal	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a del Archivo Municipal	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre	Encargado/a de Tenencia Responsable Mascotas y Prevención de Zoonosis	Ej: 12345678-9	Ingrese el nombre
Cargo	RUT	Nombre de persona						

PASO 3: SUBIR ACTA Y ENVIAR CUESTIONARIO

Para marcar la alternativa seleccionada, debes presionar sobre ella y ésta se pondrá de color verde. En caso que alguna pregunta no esté respondida, quedará en color rojo.
Recuerde que no puede avanzar a la siguiente etapa si no ha completado la anterior.

1. Responder Cuestionario 2. Completar Nómina participantes **3. Subir Acta y enviar cuestionario** 4. Reporte Resultados

Para finalizar el proceso de respuesta, debe enviar el Acta firmada, de acuerdo al formato dispuesto y posteriormente enviar el acta y finalizar proceso.

[Descargar plantilla de acta](#)

Seleccionar archivo: Acta 2026 - Algarrobo.pdf
 Tamaño máximo del archivo: 25MB
 Extensiones Permitidas: *.PDF, *.JPG, *.PNG

[Ver Acta](#) [Enviar acta sin firma digital](#) [Guardar](#)

Firma Electrónica Avanzada (FirmaGob)
 El Secretario/a Municipal gestiona las firmas desde esta sesión. Cada funcionario debe proporcionar su código OTP personal al momento de firmar.

Alcalde/a XXXX — 1111111-1	Presionado Firmar
Secretario/a Municipal XXXXXX — 1111111-6	Presionado Firmar
Director/a de Control XXXXXX — 1111111-3	Presionado Firmar
Representante Asociación de Funcionarios XXXX — XXXX	Presionado Sin RUT — Manual

Atención

¿Desea enviar el acta y finalizar el proceso? Después de esto no podrá realizar ninguna modificación.

[Cancelar](#) [Continuar](#)

Diagnóstico Nacional 2026

ACTA 2026
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE _____

Diagnóstico Nacional Calidad de la Gestión Municipal 2026

HORA INICIO	HORAS
HORA TERMINO	HORAS
FECHA	/ / 2026

 Nombre y firma Alcalde(sa)

 Nombre y firma Secretario(a) Municipal

 Nombre y firma Director(a) Control

 Nombre y firma Presidente(a) Asociación Funcionarios(as)

 Timbre Municipalidad

GOBIERNO DE CHILE

PASO 4: REPORTE RESULTADOS

Para marcar la alternativa seleccionada, debes presionar sobre ella y ésta se pondrá de color verde. En caso que alguna pregunta no esté respondida, quedará en color rojo. Recuerde que no puede avanzar a la siguiente etapa si no ha completado la anterior.

1. Responder Cuestionario 2. Completar Nómina participantes 3. Subir Acta y enviar cuestionario 4. Reporte Resultados

A continuación podrá acceder y descargar los resultados del Diagnóstico en su municipio.

Reportes

- Descargar Acta
- Descargar Nómina participantes
- Descargar Certificado de Respuesta
- Descargar Reporte de Cumplimiento
- Ver gráficos de Cumplimiento
- Ver respuestas
- Descargar respuestas



Certificado

La Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, SUBDERE, a través del presente documento deja constancia que la Municipalidad de **HUALAÑE** ha respondido en el portal web dispuesto para dicho Instrumento la totalidad de las preguntas del "DIAGNÓSTICO NACIONAL 0001" adjuntando el Acta de Resultados debidamente firmada.

Santiago, septiembre 2026

Sebastián Figueroa Melo
Subsecretario de Desarrollo Regional y Administrativo





FECHAS Y PLAZOS DIAGNÓSTICO NACIONAL 2026


Talleres regionales:
Entre el 20 y el 30 de julio de 2026.


Envío de claves:
03 de agosto de 2026.


Inicio periodo de respuesta:
03 de agosto de 2026. Desde las 00:00 hrs.


Cierre periodo de respuesta:
31 de agosto de 2026. Hasta las 23:59 hrs.



Talleres Regionales 2026

- Arica y Parinacota:** Miércoles 22 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.
- Tarapacá:** Jueves 23 de julio de 15:00 a 16:30 hrs.
- Antofagasta:** Lunes 27 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.
- Atacama:** Miércoles 29 de julio de 15:00 a 16:30 hrs.
- Coquimbo:** Martes 21 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.
- Valparaíso:** Lunes 20 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.
- Metropolitana:** Miércoles 29 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.
- O'Higgins:** Martes 21 de julio de 15:00 a 16:30 hrs.
- Maule:** Lunes 20 de julio de 15:00 a 16:30 hrs.
- Ñuble:** Miércoles 22 de julio de 15:00 a 16:30 hrs.
- Biobío:** Viernes 24 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.
- La Araucanía:** Martes 28 de julio de 15:00 a 16:30 hrs.
- Los Ríos:** Jueves 30 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.
- Los Lagos:** Martes 28 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.
- Aysén:** Lunes 27 de julio de 15:00 a 16:30 hrs.
- Magallanes:** Jueves 23 de julio de 10:00 a 11:30 hrs.



**Mesa de Ayuda Telefónica: 2 27203708
2 26363681**



Correo Electrónico: diagnostico@subdere.gov.cl

¡GRACIAS!



Gobierno
de Chile

gob.cl

**TRABAJANDO
PARA USTED**
